

	Urząd Skarbowy w Augustowie, ul. Żabia 7	
	WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH UISZCZENIE PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG LUB BRAK OBOWIĄZKU UISZCZENIA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG Z TYTUŁU NABYCIA ŚRODKA TRANSPORTU	KARTA INFORMACYJNA K-024/2 obowiązuje od 03.01.2011

1. PRZEDMIOT I PODMIOT SPRAWY

Wydanie zaświadczenia potwierdzającego uiszczenie podatku od towarów i usług lub brak uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu nabycia środka transportu dla celów związanych z rejestracją.

2. JAKIE DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ

W celu otrzymania zaświadczenia potwierdzającego zapłatę podatku przy wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka transportu należy złożyć:

- 1) informację o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka transportu VAT-23 - podatnicy VAT
- 2) podatnicy niemający obowiązku składania deklaracji VAT-7, VAT-7K, VAT-8 dodatkowo składają deklarację VAT-10;

i dokonują wpłaty podatku VAT od WNT w terminie 14 dni od powstania obowiązku podatkowego (od dnia wystawienia faktury potwierdzającej sprzedaż środka transportu).

W celu otrzymania zaświadczenia potwierdzającego brak obowiązku uiszczenia podatku VAT należy złożyć wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego brak obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu przywozu z innego państwa członkowskiego środka transportu - VAT-24

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające nabycie środka transportu wraz z tłumaczeniem,
- dokumenty identyfikujące pojazd,

3. GDZIE POBRAĆ DRUKI

ze strony internetowej Ministerstwa Finansów www.mf.gov.pl w zakładce „Formularze podatkowe”;

- na Sali Obsługi Podatnika – okienko nr 1, 2.

Wzór wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego brak obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu przywozu z innego państwa członkowskiego środka transportu określony jest w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 21 kwietnia 2004r w sprawie wydania zaświadczenia potwierdzającego brak obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu przywozu środka transportu nabytego z terytorium innego państwa członkowskiego niż terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 84, poz.785)

4. TERMIN ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Stosownie do potrzeb wnioskodawcy związanych z rejestracją pojazdu. Wypełniony formularz VAT-24 i VAT-23 składa się przed dopuszczeniem pojazdu do ruchu na terytorium kraju. Zaświadczenie wydaje się na wniosek zainteresowanego.

5. TRYB SKŁADANIA DOKUMENTÓW

W celu otrzymania zaświadczenia potwierdzającego:

zapłatę podatku przy wewnątrzwspólnotowym nabyciu środka (VAT-23) lub brak obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu przywozu z innego państwa członkowskiego środka transportu (VAT-24) wskazane powyżej dokumenty można złożyć:

- za pośrednictwem poczty,
- osobiście bądź przez pełnomocnika – Sala Obsługi Podatnika – okienko nr 1, 2 i 3.

6. WYMAGANE OPŁATY

Opłata skarbową od złożonego wniosku VAT-24 winna być dokonana na rachunek:

Urzędu Miejskiego w Augustowie
77 1240 5211 1111 0000 4929 4220

7. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie zaświadczenia następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia informacji

8. SPOSÓB I FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydawane jest zaświadczenie VAT-25 potwierdzające uiszczenie podatku od wewnątrzwspólnotowego nabycia środka transportu lub brak obowiązku uiszczenia podatku.

Odmowa wydania zaświadczenia następuje w drodze postanowienia w trybie art.306a i 306c ustawy Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.)

9. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

Na postanowienie przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Skarbowej w Białymstoku, za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego w Augustowie, w terminie 7 dni od daty jej doręczenia.

10. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY – INFORMACJA O POSTĘPIE ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Dział Obsługi Bezpośredniej – Sala Obsługi Podatnika – okienko nr 1, 2 i 3 tel 87 6435755 wew. 107 lub pokój 302 wew. 302.

11. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) - art. 105